



Laboratorio Merceologico Srl

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA



CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

1. Premessa

Agli effetti del contratto si intende per: "LM" o "Laboratorio": la società **Laboratorio Merceologico Srl**, con sede legale in PARMA (PR) in Via Raffaele Tagliani, 11/A, codice fiscale e partita IVA 01843050343, Codice Destinatario SDI M5UXCR1.

Cliente: il soggetto giuridico, pubblico o privato, che richiede a LM l'effettuazione di analisi chimiche e/o microbiologiche e/o la prestazione di altri servizi;

"Campione": un materiale da esaminare non rappresentativo di altri materiali o lotti salvo esplicita indicazione da parte di un'Autorità Competente.

2. Applicazione delle Condizioni Generali

L'accettazione delle nostre offerte e/o l'invio dei campioni a LM implicano l'adesione alle condizioni generali di fornitura del Laboratorio Merceologico Srl. Quanto disciplinato dalle presenti condizioni generali viene applicato al rapporto tra LM e il Cliente, fatte salve eventuali condizioni particolari che dovranno essere convenute fra le parti in forma scritta prima dell'invio dei campioni. LM si riserva la facoltà di revisionare nel tempo le presenti condizioni generali di fornitura pubblicando la versione aggiornata sul sito www.laboratoriomerceologico.it. Con la conclusione del contratto si intendono accettate le condizioni generali di fornitura salvo esplicita deroga o integrazioni formalizzate nei documenti contrattuali medesimi. I singoli contratti possono essere conclusi secondo apposite convenzioni scritte o mediante accettazioni delle nostre offerte; in ogni caso l'invio dei campioni susseguente ad offerta LM costituisce accettazione della stessa, delle condizioni generali di fornitura e consenso al trattamento dei dati personali da utilizzare ai fini dello svolgimento dell'attività.

3. Oggetto del contratto

Il rapporto tra LM ed il Cliente ha per oggetto la prestazione di servizi da parte di LM nell'ambito della attività di analisi chimiche e/o microbiologiche; consulenza tecnico-scientifica, attività di campionamento e/o ritiro campioni; controllo degli alimenti.

4. Consegna dei campioni al Laboratorio

Ove non sia diversamente convenuto in maniera espressa, il materiale da sottoporre ad analisi viene recapitato al Laboratorio a cura del Cliente o di un suo incaricato, il quale è responsabile della corretta consegna dei campioni. Il Laboratorio Merceologico non assume alcuna responsabilità per eventuale smarrimento o danno dei campioni durante il trasporto. Quando il ritiro del materiale da esaminare presso il domicilio del Cliente (o presso altro luogo dallo stesso indicato) è a cura di personale LM, può costituire prestazione accessoria, oggetto di separato addebito al prezzo previsto. Solo in tal caso il Laboratorio garantisce che il trasporto avvenga secondo condizioni tali da assicurare la conservazione delle caratteristiche chimiche, fisiche e microbiologiche che il materiale presentava all'atto della sua presa in consegna. Qualora il cliente decida di affidare l'incarico dell'attività di campionamento al laboratorio LM tale richiesta costituirà un servizio supplementare e sarà oggetto di separato addebito. Ove il campionamento non sia effettuato dal Laboratorio, il cliente è responsabile della rappresentatività dei campioni, del loro imballaggio, trasporto, conservazione e consegna in conformità alle prescrizioni delle procedure analitiche a cui i campioni devono essere sottoposti. L'analisi condotta dal Laboratorio farà sempre riferimento alla situazione del campione al momento della consegna. Il campione deve essere trasportato in modo tale da non subire variazioni di temperatura o altri parametri, che potrebbero inficiare il risultato analitico. Nel caso in cui il Laboratorio ravvisi nei campioni prevenuti uno scostamento dalle condizioni specificate, si impegna ad avvisare il Cliente, il quale sotto la propria responsabilità, potrà decidere se sospendere o meno l'analisi, fermo restando l'obbligo da parte del Laboratorio di riportare le condizioni di non idoneità sul Rapporto di Prova e una dichiarazione in cui il Laboratorio declina la responsabilità.

Qualora per esigenze tecniche le prove vengano avviate prima di avere avuto riscontro da parte del Cliente, LM è comunque sollevato da responsabilità o tacito consenso della condizione di non idoneità del campione. Il Laboratorio fornisce al cliente indicazioni su procedure, tecniche e/o metodi di campionamento e di conservazione. I clienti possono consegnare i campioni presso l'accettazione della sede operativa in Via Raffaele Tagliani 11/A nei giorni feriali ai seguenti orari: 9,00 – 13,00; 14,30-18,00 da lunedì a venerdì. Dopo le ore 14 del venerdì i campioni deperibili da sottoporre ad analisi vengono congelati. Il campione deve sempre essere consegnato accompagnato da una catena di custodia o altro documento accompagnatorio riportante il numero di offerta LM cui l'analisi richiesta fa riferimento. Il Cliente ha l'obbligo di informare il Laboratorio sui rischi inerenti il materiale da sottoporre ad analisi, identificando i pericoli ad esso connessi; ha, inoltre, l'obbligo di segnalare efficacemente la corretta modalità per la

gestione dei campioni ed è tenuto ad informare il Laboratorio su eventuali rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori connessi ai campioni.

5. Conservazione del campione e del contro-campione (o campione di riserva)

La data di accettazione del campione corrisponde a quella di presa in carico del materiale da parte del Laboratorio. Dal momento del ricevimento del materiale da esaminare il Laboratorio ne garantisce la conservazione secondo modalità idonee per il mantenimento delle condizioni chimiche, fisiche e microbiologiche. Salvo che non sia stato diversamente convenuto, LM acquista la proprietà del campione consegnato. Il Cliente non può pretendere la restituzione dello stesso o di quanto ne residua dopo l'analisi. I campioni analizzati vengono conservati per un periodo di almeno 20 gg dalla data di accettazione, in relazione alla matrice e alla natura delle prove richieste, salvo diverse disposizioni di legge o indicazioni scritte da parte del Cliente. La conservazione dei campioni è funzione della loro stabilità: tempi e modalità di conservazione possono essere altrimenti definiti ad insindacabile giudizio di LM. I campioni in cui sono previste analisi microbiologiche saranno smaltiti al termine delle prove, salvo diverse indicazioni da parte del cliente. Il Laboratorio conserva eventuali contro-campioni o campioni di riserva per un periodo di 30 gg dalla data del prelievo, salvo differenti disposizioni di legge o indicazioni scritte da parte del Cliente. Tale servizio costituisce prestazione accessoria, oggetto di separato addebito, previa verifica della logistica. Decorso il termine indicato, il Laboratorio ha la facoltà di distruggere il contro-campione ovvero di conferirlo a terzi per lo smaltimento.

6. Rapporti di prova

I rapporti di prova vengono emessi in conformità alle norme generali sull'accreditamento dei laboratori. Il formato del rapporto di prova è predefinito da LM. I Rapporti di Prova sono univocamente determinati da un numero, corrispondente al numero di identificazione del campione. I risultati riportati sul Rapporto di Prova sono rappresentativi del solo campione presentato. Il Laboratorio non ha responsabilità alcuna sugli eventuali danni arrecati al Cliente o a terzi dall'utilizzo dei risultati di prova, né per ritardi nella consegna dei risultati di prova dovuti a causa di forza maggiore. Salvo che non sia diversamente convenuto tra le parti, i rapporti di prova verranno rilasciati al Cliente in formato elettronico con firma digitale secondo la normativa applicabile e consegnati al Cliente a mezzo posta elettronica; tale documento costituisce il documento originale. Il documento Rapporto di Prova creato e firmato digitalmente rimane in originale presso il Laboratorio LM che provvede alla conservazione legale. Su espressa richiesta del Cliente, che deve essere formulata prima dell'accettazione del campione da parte del Laboratorio, una copia dei rapporti di prova può essere inviata via posta ordinaria. In caso di invio tramite fax o posta elettronica, LM non si assume responsabilità per la perdita, alterazione o diffusione non controllata dei dati a causa di eventi esterni non governabili dal Laboratorio.

E' vietata la duplicazione parziale dei Rapporti di Prova senza la preventiva autorizzazione scritta di LM. Risultati di analisi parziali o totali, previo accordo tra le parti, potranno essere inviati come anticipi, in formati non corredatai da alcun timbro o firma. Nessuna responsabilità potrà essere imputata, ad alcun titolo, a LM in relazione a tali anticipi. Qualsiasi azione intrapresa dal Cliente sulla base di risultati e/o rapporti di prova parziali si intenderà intrapresa a rischio esclusivo del Cliente stesso. I Rapporti di Prova non possono essere utilizzati, in tutto o in parte, a scopo pubblicitario o promozionale senza esplicita autorizzazione da parte di LM. Un Rapporto di Prova Sostitutivo annulla e sostituisce l'originario e LM non si ritiene responsabile dell'eventuale utilizzo da parte del Cliente del rapporto di prova sostituito. Quando è necessario modificare, correggere o emettere nuovamente un rapporto già emesso, LM riporterà nel Rapporto di Prova Sostitutivo anche il motivo della modifica. Il Laboratorio non modifica la denominazione/identificazione dei campioni. I Rapporti di Prova sono rimesse solo in caso di correzione di errori da parte del Laboratorio e/o di inserimento di informazioni/dati omessi ma disponibili al momento dell'esecuzione delle prove in accordo al documento della 33ma Assemblea Generale EA (European co-operation for Accreditation) del 27- 28 Maggio 2014. Il Laboratorio provvede all' archiviazione dei Rapporti di Prova per un periodo di 5 anni. Le registrazioni tecniche relative alle prove effettuate vengono conservate per un periodo di 5 anni.

7. Identificazione dei metodi di prova

Il Cliente ha l'onere di comunicare al laboratorio tutte le informazioni necessarie (parametri da ricercare, scopo dell'indagine, eventuali metodi specifici, ecc.) ai fini di una corretta scelta della procedura analitica da applicare al campione. Su richiesta del Cliente il Laboratorio fornisce chiarimenti sui metodi o sulle procedure che sono stati utilizzati. Richieste specifiche in relazione ai metodi di prova devono essere concordate per

iscritto prima dell'accettazione del campione. In casi particolari, il laboratorio potrebbe utilizzare metodi diversi da quelli precedentemente concordati o indicati nell'offerta, senza inficiare il rispetto delle normative vigenti. Tali casi potrebbero verificarsi per richieste specifiche da parte degli Enti di controllo, oppure per esigenze organizzative o in seguito a valutazioni tecniche effettuate dal Laboratorio, qualora, per garantire l'affidabilità del dato analitico, il campione debba essere processato secondo un'altra metodica.

8. Altre prestazioni connesse ai rapporti di prova

Ogni altra richiesta del Cliente, in qualsivoglia modo connessa all'emissione del rapporto di prova (quale, ad esempio: pareri, interpretazioni, relazioni, commenti), costituisce separata prestazione e può formare oggetto di separato addebito. Tutte le informazioni contenute nel Rapporto di Prova si riferiscono esclusivamente al materiale sottoposto ad analisi e ai parametri analizzati, e non costituiscono ispezione e/o certificazione di prodotto. Se non diversamente specificato i giudizi di conformità/non conformità eventualmente riportati si riferiscono ai parametri analizzati e si basano sul confronto del valore con i valori di riferimento senza considerare l'intervallo di confidenza della misura.

9. Subappalto

Il laboratorio normalmente non utilizza per le proprie attività la pratica del subappalto. Tuttavia, in caso di situazioni contingenti come sovraccarico di lavoro o quant'altro, alcune attività possono essere affidate a subappaltatori competenti. In questo caso sarà cura del laboratorio avvisare il cliente. In ogni caso il laboratorio rimane comunque responsabile verso il cliente delle attività subappaltate.

10. Significato dell'accreditamento ISO/IEC 17025

LM è un laboratorio accreditato ACCREDIA con il n. 0941. L'accreditamento è relativo alle prove per le quali il laboratorio ha richiesto e ottenuto l'accreditamento stesso. Per l'elenco aggiornato delle prove accreditate contattare LM. L'accreditamento comporta la verifica della competenza tecnica del laboratorio relativamente alle prove accreditate e del suo sistema qualità, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025. LM ha stipulato una convenzione di accreditamento in cui sono dettagliati tutti gli impegni reciproci che regolano l'accreditamento. L'accreditamento assicura la competenza tecnica del personale, l'adeguatezza delle attrezzature e delle apparecchiature e l'idoneità della struttura. L'apposizione del marchio ACCREDIA sul certificato non implica che ACCREDIA accetti la responsabilità per il risultato della prova o per qualunque opinione o interpretazione ne possa derivare, o che ACCREDIA dia l'approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto.

11. Iscrizioni

Il laboratorio è iscritto nell'elenco regionale dell'Emilia Romagna per i laboratori operanti nel campo dell'autocontrollo alimentare al numero **008/PR/003**.

12. Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro Nell'ipotesi in cui il lavoratore di LM svolga la propria attività presso la sede del cliente, quest'ultimo ha l'obbligo di informare LM sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si debba operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate, fornendo copia del DUVRI ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08, o nel caso di esenzione come previsto dal comma 3-bis dello stesso articolo.

13. Protezione dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, si allega alle presenti condizioni di fornitura l'informativa inclusiva dei diritti dell'interessato. LM, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati

personali, La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Per realizzare le proprie finalità, relative alla gestione del rapporto, il Titolare ha necessità di acquisire dati personali, quali, a titolo esemplificativo, il nome ed il cognome, il numero di telefono o di cellulare, l'indirizzo email, il codice fiscale. I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

14. Obbligo di riservatezza e informazioni varie

Alle parti è fatto divieto di divulgare e comunicare in qualunque modo o forma le informazioni, i dati e le conoscenze riservate a soggetti che non siano autorizzati, e ciò sia durante che dopo la cessazione del contratto. Tali informazioni, dati e conoscenze dovranno essere utilizzati nella misura e con mezzi che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno. Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiati o riprodotti in tutto o in parte se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento del presente contratto. Tutte le informazioni ottenute o generate nel corso dell'effettuazione delle attività per conto del Cliente verranno considerate da LM come riservate e non verranno portate a conoscenza di terzi senza la previa autorizzazione del Cliente anche dopo la scadenza del contratto. Tale vincolo non è applicabile in ambito di ispezioni delle autorità competenti. Quando è richiesto per legge il Cliente è informato circa le informazioni fornite, a meno che ciò sia proibito dalla legge. Le informazioni relative al Cliente ottenute da fonti diverse dal Cliente stesso (per esempio reclami, autorità in ambito legale) verranno considerate come riservate. LM mantiene riservata l'identità di chi ha fornito tali informazioni (la fonte) e non può rivelarla al Cliente, a meno di accordi presi con la fonte stessa

15. Reclami

I reclami devono pervenire al Laboratorio per via scritta entro 30 giorni dalla loro individuazione e indirizzati al Laboratorio (info@laboratoriomerceologico.it). Il Laboratorio provvede alla gestione del reclamo secondo quanto previsto dalle procedure interne avvisando il cliente circa la ricezione del reclamo ed aggiornandolo circa lo stato di avanzamento del trattamento del reclamo stesso.

16. Regole decisionali

Qualora al laboratorio venga richiesto di valutare e dichiarare la conformità di un risultato ad un valore limite è necessario applicare una regola decisionale. Se tale regola non è definita dal cliente o da vigenti normative il laboratorio applicherà la propria regola decisionale. La regola decisionale utilizzata per la formulazione di conformità sarà riportata nel rapporto di prova.

17. Termini di pagamento

Le condizioni di pagamento sono dettagliate nei singoli contratti. Altre condizioni possono essere concordate in caso di stipula di convenzioni. In caso di ritardo nel pagamento, salvo diverso e separato accordo scritto, saranno addebitati interessi moratori ai sensi del D.Lgs. 231/02. Nel caso in cui si sia convenuto che il pagamento avvenga mediante ricevuta bancaria, o altro strumento, la mancata ricezione dell'avviso di scadenza da parte del Cliente non costituisce giustificazione del mancato o ritardato pagamento.

18. Foro competente

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le parti, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto, sarà di esclusiva competenza del Foro di Parma.

INFORMATIVA ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Gentile Cliente,

il **Laboratorio Merceologico Srl**, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Per realizzare le proprie finalità, relative alla gestione del rapporto, il Titolare ha necessità di acquisire dati personali, quali, a titolo esemplificativo, il nome ed il cognome, il numero di telefono o di cellulare, l'indirizzo email, il codice fiscale.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi a:

- Adempimenti in campo fiscale e contabile; base giuridica: obbligo di legge;
- Gestione della clientela; base giuridica: obbligo di contratto;
- Storico fatturazione clienti: base giuridica: obbligo di legge;
- Obblighi previsti dalle leggi vigenti; base giuridica: obbligo di legge;
- Comunicazioni di servizio per la gestione del rapporto; base giuridica: obbligo di contratto;
- Gestione di un eventuale contenzioso: base giuridica: legittimo interesse.

Conseguenze della mancata comunicazione: il trattamento dei dati funzionali per l'espletamento di tali obblighi è necessario per una corretta gestione del rapporto ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità del trattamento stesso.

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure organizzative fisiche e logiche, previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR.

Destinatari: Per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari. Tali soggetti si distinguono in:

Terzi: (comunicazione a: persone fisiche o giuridiche, autorità pubbliche, servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate responsabili del trattamento) fra cui:

- Istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti;
- Società che gestiscono servizi postali tradizionali o informatizzati;
- Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata in materia legale, fiscale, contabile, etc. che non rientrano nei responsabili del trattamento;
- Soggetti/Enti, per obbligo giuridico, eventualmente la cui facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge;
- Eventuali altri soggetti la cui comunicazione dei dati è necessaria per il raggiungimento delle finalità sopra indicate.

Responsabili del trattamento: (la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento):

- Società e altri soggetti, consulenti e liberi professionisti a cui sono stati conferiti i mandati per la gestione degli adempimenti cogenti fiscali, amministrativi, contabili, in materia di consulenza legale, docenti, etc;
- Fornitori di servizi di informatica, web, o altri servizi necessari al raggiungimento delle finalità necessarie alla gestione del rapporto.

All'interno della struttura aziendale, i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare, con assicurazione di adozione di accordo di riservatezza ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

Direzione, Amministrazione, Segreteria, eventuali altri addetti la cui comunicazione dei dati è necessaria per il raggiungimento delle finalità sopra indicate.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

Trasferimento dei dati in paesi terzi: I suoi dati non saranno trasferiti né in Paesi UE né in Paesi Extra UE.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel caso in cui sia sottoscritto un contratto tale periodo di conservazione può cessare con la decadenza o recesso del contratto, gli stessi dati possono essere conservati, ove applicabile, per un periodo di tempo ulteriore al fine della gestione di eventuali contenziosi, la base giuridica di tale conservazione è il legittimo interesse del titolare del trattamento. Con le medesime modalità e garanzie di protezione dei dati, gli stessi potranno essere conservati per un periodo di tempo nel rispetto degli obblighi prescritti dalle leggi vigenti, a titolo esemplificativo sulla base della normativa fiscale per almeno 10 anni.

Si avvisa che, essendo l'attività principale di LM la produzione di analisi chimiche, fisiche e microbiologiche a valore legale, si rende necessaria, in particolare, la conservazione del certificato di analisi e i dati collegati almeno per un periodo non inferiore a 5 anni dalla sua emissione.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è la società Laboratorio Merceologico Srl, con sede legale in Via Raffaele Tagliani 11/A – 43122 PARMA (PR), P.IVA 01843050343 nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo info@laboratoriomerceologico.it potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

- 1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3) L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - d) la portabilità dei dati.
- 4) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.